INSTITUTO BEZERRA
• DE MENEZES •
70 ANOS DE HISTÓRIA

ASSOCIAÇÃO ESPÍRITA "VICENTE DE PAULO"
CNPJ: 54.228.366.0001-41 – Inscrição Estadual: Isenta - Fundação - 14/08/1955
Rua Dr. Abelardo Vergueiro César, 33, Centro, CEP – 13990-000
Espírito Santo do Pinhal, SP - Fone / Fax: (19) 3651-1762
E-mail: sbmcontabilpinhal@uol.com.br

DEMONSTRATIVO INTEGRAL DAS RECEITAS E DESPESAS
TERCEIRO SETOR E PRIMEIRO SETOR

ÓRGÃO CONCESSOR: SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE - U.G.E.:
TIPO (1): Subvenção
OBJETO: Custeio

CONVÊNIO Nº 01513/2025 **Data de assinatura: 03.09.2025** **Data de vigência: 30.06.2026**

EXERCÍCIO: 2025

BENEFICIÁRIO: Associação Espírita Vicente de Paulo

CNPJ: 54.228.366.0001-41

ENDEREÇO e CEP: Rua Pinheiro Machado Nº 55

RESPONSÁVEL PELO BENEFICIÁRIO: Célia Luzia Honorato Cavalheri

VALOR TOTAL RECEBIDO: **R$ 100.000,00**
ORIGEM DOS RECURSOS (2): Estadual

RELAÇÃO DAS DESPESAS (4)

ITEM	DATA DO DOCUMENTO	ESPECIFICAÇÃO DO DOCUMENTO FISCAL (3)	CREDOR	NATUREZA DA DESPESA RESUMIDAMENTE	VALOR (R$)	Nº CH ou DOC. DÉBITO	DATA DA COMPENSAÇÃO
1	07/10/2025	NF Nº 117	Franco & Vicentin Serviços Medicos Ltda	Serviços Médicos	8.000,00	101001	10/10/2025
2	06/11/2025	NF Nº 123	Franco & Vicentin Serviços Medicos Ltda	Serviços Médicos	8.000,00	110701	07/11/2025
3	02/12/2025	NF Nº 130	Franco & Vicentin Serviços Medicos Ltda	Serviços Médicos	8.000,00	120801	08/12/2025
TOTAL					**24.000,00**		

LOCAL e DATA: **Espírito Santo do Pinhal, 31 de Janeiro de 2026**

Responsável pela Elaboração:

Assinatura:
Nome: Mauro Angelini
Cargo: Contador
CPF:161.171.708-01

Responsável pela Entidade:

Assinatura:
Nome: Célia Luzia Honorato Cavalheri
Cargo: Presidente
CPF:371.256.998-04

(1) Auxílio, subvenção ou contribuição
(2) Origem dos recursos: federal, estadual ou municipal, devendo ser elaborado um Anexo para cada fonte de recurso.
(3) Notas Fiscais e recibos

OBS.:
Órgão concessor: UGE - copiar do convênio
Tipo: Subvenção (quando for custeios) ou Auxílio (quando for investimentos)
Objeto: o mesmo descrito no Convênio/TA
Respon .
Valor Total Recebido: por ano
Data: colocar em ordem crononógica por data de emissão do documento
Especificação: colocar o numero da nota ou número de recibo - colocar PARCIAL e também anotar parcial no documento, descrevendo o valor pago
Natureza de despesa: colocar a mesma que consta no plano de trabalho (no campo - plano de aplicação dos recursos financeiros)
Receita de aplicação financeira: fazer planilha demonstrando mensalmente o valor apurado da aplicação - enviar junto com os extratos da aplicação
Enviar também por e-mail, ao DRS, esta planilha preenchida.